

وظایف امور مشمولین:

۱- صدور **معافیت تحصیلی** برای دانشجویان مشمول جدید ورود

۲- مکاتبه با نظام وظیفه جهت اخذ **مجوز سنوات** به منظور ادامه تحصیل دانشجویان مشمول بعد از ۶ ترم تحصیلی

۳- مکاتبه با نظام وظیفه جهت صدور **مجوز خروج از کشور** جهت دانشجویان مشمول متقاضی سفرهای زیارتی، علمی

بخشنامه مهم معاونت وظیفه عمومی در خصوص دانشجویان مشمول

ادامه تحصیل همزمان با خدمت سربازی دانشجویان ممنوع بوده و جرم محسوب می گردد. لذا دانشگاه در صورت مشاهده چنین مواردی ضمن ابطال ثبت نام و جلوگیری از ادامه تحصیل فرد خاطی، مراتب را به اطلاع سازمان وظیفه عمومی خواهد بود

(بخشنامه شماره ۸۴/۳۰/۱۱/۳۶۲۳ مورخ ۸۴/۷/۲۷)

ثبت نام مشمولان غایب جرم محسوب شده و ممنوع است و دانشگاه از ثبت نام مشمولان غایب (تا رفع غیبت و اعلام بلا مانع بودن تحصیل از طریق معاونت محترم وظیفه عمومی ناجا) معذور است

(بند ۱ بخشنامه شماره ۲۴۲۱/۴۰ مورخ ۸۵/۱/۱۴ سازمان مرکزی)

ثبت نام مشمولانی که ۴ ماه از خدمت سربازی آنها باقی مانده است فقط با صدور یک ترم مرخصی تحصیلی امکان پذیر می باشد و دانشگاه از صدور مجوز جهت شرکت دانشجوی مشمول در کلاس درس معذور می باشد

(بخشنامه شماره ۳۰۸۴/۱۱/۳۶۲۳ مورخ ۸۴/۷/۲۷)

ثبت نام مشمولانی که ۱ ماه یا کمتر از خدمت سربازی آنها باقی مانده است، فقط در صورت ارائه گواهی معتبر از پادگان و تایید آن توسط معاونت وظیفه عمومی هر بخش امکان پذیر است

ثبت نام از سربازان حین خدمت (تا اعلام ترخیص رسمی یگان از طریق معاونت محترم وظیفه عمومی) ممنوع می باشد و برای ثبت نام این افراد فقط نامه معاونت وظیفه عمومی هر بخش قابل قبول است و دانشگاه از پذیرش نامه مستقیم پادگان آموزشی در خصوص ترخیص مشمول معذور است.

مهم: استفاده از معافیت پزشکی جهت مشمولان در حین تحصیل منع قانونی دارد و در هر صورت اقدام دانشجوی جهت اخذ معافیت پزشکی خلاف مقررات و بخشنامه های وظیفه عمومی بوده و در این خصوص از ادامه تحصیل دانشجوی جلوگیری به عمل خواهد آمد و مراتب به اطلاع معاونت وظیفه عمومی خواهد رسید. حتی در مواردی که دانشجوی از دانشگاه انصراف داده و پس از آن مبادرت به اخذ معافیت پزشکی نموده است و قصد بازگشت به تحصیل را دارد قانوناً ممکن نیست و دانشگاه از پذیرش مجدد این افراد معذور است.

خیلی مهم: رعایت سقف سنوات تحصیل مشمولان خدمت وظیفه عمومی طبق بخشنامه های شماره ۲۳/۴۰۲/۰/۳۵ معاونت وظیفه عمومی و ۱۱۳۱۳ مورخ ۸۵/۲/۲۷ سازمان مرکزی برای دانشجویان مشمول الزامی است و معاونت وظیفه عمومی طبق بخشنامه فوق سقف تعیین شده در هر مقطع را طبق جدول زیر اعلام نموده است و با کسانی که بیش از سقف تعیین شده ادامه تحصیل دهند مانند مشمولان غایب مشروطی بیش از حد - رفتار خواهد نمود، لذا دانشجوی به هر شکل و دلیلی (از قبیل درخواست مرخصی تحصیلی بیش از حد درخواست تقلیل واحد - حذف ترم - خلا تحصیلی و ...) موفق به اتمام تحصیل در دروه تعیین شده نگردد باعث افزایش سنوات تعیین شده و هیچ عذری از آنان پذیرفته نیست و دانشگاه در این مورد مسئولیتی بعهده نخواهد داشت و برابر اعلام وظیفه عمومی ثبت نام از دانشجویانی که سقف مجاز تحصیل آنها به پایان رسیده دانشگاه معذور می باشد

جدول سقف سنوات تحصیلی

ردیف	مقطع تحصیلی	مدت مجاز (سال)
۱	کاردانی	۳
۲	کارشناسی ناپیوسته	۳
۳	کارشناسی ارشد ناپیوسته	۳
۴	دکتری ناپیوسته	۳
۵	کارشناسی پیوسته	۶
۶	کارشناسی ارشد پیوسته	۸
۷	دکتر پزشکی پیوسته	۸

مشمولانی که در قوراه معافیت ده گانه (موارد خاص) قرار گرفته اند باید جهت طی دوره آموزشی اعزام گردند، چنانچه از دانشجویانی هستند که برای آنان در زمان تحصیل دفترچه ارسال شده می توانند با مراجعه به معاونت وظیفه عمومی استان نسبت به تعویق تاریخ اعزام خودشان اقدام نمایند.

ادامه تحصیل دانشجویان همزمان در دو دانشگاه غیر قانونی است و دانشجوی می بایست نسبت به انصراف در یکی از واحدهای دانشگاهی اقدام نمایند در غیر اینصورت ثبت نام وی در هر دو دانشگاه باطل بوده و حق ادامه تحصیل نخواهد داشت

ادامه تحصیل دانشجویان انصرافی برابر قانون امکان پذیر نیست و تا پایان خدمت حق ادامه تحصیل در هیچیک از مراکز آموزش عالی را ندارند.

مشمولانی که فارغ التحصیل شده یا ترک تحصیل می نمایند حداکثر ۶ ماه فرصت دارند که وضعیت خود را از نظر وظیفه عمومی مشخص نمایند (درخواست اعزام یا (در صورت داشتن شرایط لازم) انواع معافیت نمایند) در غیر اینصورت غایب محسوب می گردند.

برابر ماده ۱۵ آئین نامه اجرایی قانون وظیفه عمومی مشمولان فارغ التحصیل فوق دیپلم و بالاتر جهت ادامه تحصیل در مقطع بالاتر می بایست دو شرط اساسی را رعایت نمایند، اول اینکه آزمون مقطع بالاتر آنان در فرجه ۶ ماهه باشد و دوم اینکه بدون غیبت باشند در غیر اینصورت از ادامه تحصیل جلوگیری بعمل خواهد آمد

قابل توجه دانشجویان مشمول ترم آخر

از دانشجویان مشمول ترم آخر تقاضا می شود برای جلوگیری از بروز هر گونه مشکل در هنگام تسویه حساب به نکات ذیل توجه نمایند:

۱- قبل از اتمام فرجه یک ساله که از تاریخ فارغ التحصیلی محاسبه می شود مشمول بایستی مراحل تسویه حساب خود را با دانشگاه به پایان رساند و فرم (شماره ۸ معرفی به سازمان وظیفه عمومی ناجا) را دریافت نمایند زیرا در صورت اتمام فرجه یک ساله مشمول وارد

غیبت شده و در این صورت تا رفع غیبت و اخذ مجوز لازم از سازمان وظیفه عمومی قادر به ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر و یا استفاده از امتیاز امریه نخواهد بود.

لازم به ذکر است تاریخ فارغ التحصیلی با توجه به آخرین نیمسال دانشجو محاسبه می گردد و هیچگونه ارتباطی به زمان مراجعه دانشجو جهت تسویه حساب ندارد.

۲- ارائه کارت ملی در هنگام اخذ فرم شماره ۸ (معرفی به حوزه نظام وظیفه) الزامی است

۳- دانشجویان مشمول انتقالی حتما از ارسال معافیت تحصیلی خود توسط واحد مبدا (واحد قبلی) به واحد مقصد

(واحدی که هم اکنون در آن مشغول به تحصیل می باشد) با پیگیری از اداره مشمولین دانشگاه اطمینان حاصل نمایند

۴- دانشجویان مشمول انصرافی که قبلا با انصراف از واحد یا رشته و مقطع قبلی هم اکنون در واحد یا رشته و یا مقطع تحصیلی جدید مشغول به تحصیل می باشد حتما باید با مراجعه به اداره مشمولین از ثبت مراتب انصراف خود در رایانه نظام وظیفه اطمینان حاصل نمایند.

۵- کسانی که در طول تحصیل مبادرت به اخذ انواع کارتهای معافیت (موارد خاص، کفالت و ...) نموده اند باید اصل و تصویر آن را به اداره مشمولین تحویل نمایند

۶- در صورت هر گونه تغییری در نام، نام خانوادگی، نام پدر و ... با در دست داشتن اصل و کپی شناسنامه

(توضیحات) فوراً مراتب را به اداره مشمولین اطلاع دهند

بدیهی است مسئولیت عدم رعایت موارد فوق بر عهده شخص دانشجو خواهد بود

[شرایط خروج از کشور مشمولان](#)

[بخشنامه های نظام وظیفه](#)

[وب سایت سازمان وظیفه عمومی ناجا](#)